

INFORMAZIONI PERSONALI

Nome Vincenzo Ambrosio
 Nazionalità Italiana
 Data di nascita 01/08/1981

ESPERIENZA LAVORATIVA

Date (da – a) Ottobre 2023 – alla data
 Nome e indirizzo del datore di lavoro **Aemme Linea Ambiente – Gruppo AMGA Legnano**
 Tipo di azienda o settore **Igiene Urbana**
 Tipo di impiego Direttore Operations
 Principali mansioni e responsabilità

- Gestione e organizzazione di tutte le attività operative e gestionali della Società in House-providing (circa 20 Comuni serviti, ca. 300 mila abitanti equivalenti, ca. 50 M€ di fatturato annuo, ca. 600 dipendenti, ca. 20 Centri/Piattaforme di Raccolta)

Date (da – a) Aprile 2011 – Settembre 2023
 Nome e indirizzo del datore di lavoro **A2A SpA**
 Tipo di azienda o settore **Servizi di pubblica utilità**
 Tipo di impiego Responsabile Area Liguria – Responsabile Progettazione servizi e implementazione progetti strategici - Responsabile Business Control e Supporto Strategico - Responsabile M&A
 Principali mansioni e responsabilità

- Gestione e organizzazione di tutte le attività operative e di staff relative ai contratti di Igiene Urbana dell'area Liguria (circa 30 Comuni serviti, 200 mila abitanti equivalenti, ca. 22 M€ di fatturato annuo, ca. 120 dipendenti) inclusi Centri di Raccolta (7) e Stazioni di Trasferenza (3)
- Project Management per progetti di business development, dal *design* all'*execution*
- Analisi economico-finanziarie finalizzate a ottimizzazione dei servizi e efficientamento processi operativi e all'ottimizzazione di costi e marginalità
- Gestione dei processi di Budgeting & Reporting, gestione della reportistica, *tableau de bord*, business review mensile e di tutte le analisi economico-finanziarie (inclusa la gestione del capitale circolante e la previsione del flusso di cassa e CAPEX) e KPI su dati fisici e di performance
- Gestione di tutte le attività relative ad operazioni societario, dallo scouting di mercato all'analisi delle sinergie industriali e di tutti gli aspetti negoziali, legali, amministrativi e valutativi necessari all'acquisizione del target; realizzazione *business plan* pre e post acquisizione con valorizzazione delle sinergie da integrazione; coordinamento del processo di *due diligence*; gestione e *leverage* di interlocutori esterni (consulenti, banche, fondi di private equity e altri investitori finanziari)

Date (da – a) Maggio 2007 – Marzo 2011
 Nome e indirizzo del datore di lavoro **Bain&Company Italy**, società primaria di consulenza strategica
 Tipo di azienda o settore Consulenza strategica
 Tipo di impiego Consultant Settore Energia&Ambiente, Utilities, TLC, Consumer Goods, Pharma, Food&Beverage
 Principali mansioni e responsabilità

- Progetti strategici di sviluppo del business, progetti organizzativi, progetti di efficientamento e miglioramento performance, piani industriali

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

Data Giugno 2007
 Nome e tipo di istituto di istruzione **Iscrizione all'albo Ingegneri della provincia di Napoli**
 Data Aprile 2007
 Nome e tipo di istituto di istruzione **MBA Stoà – Napoli**
 Data Maggio 2006
 Nome e tipo di istituto di istruzione Università degli Studi di Napoli Federico II - Laurea (vecchio ordinamento) in Ingegneria Gestionale, voto 110/110

CAPACITÀ E COMPETENZE

Linguistiche	<ul style="list-style-type: none"> Italiano: eccellente (lingua madre); Inglese: buono; Spagnolo: intermedio; Francese: base
Tecniche	<ul style="list-style-type: none"> Sistemi di data analysys e business intelligence; conoscenza avanzata di modellistica excel; conoscenza di sistemi ERP e CRM; pacchetto Office Normativa rifiuti e Normativa Business regolati Solida esperienza professionale in ambito amministrazione, finanza e controllo in multinazionali produttive e commerciali Grande esperienza in tematiche organizzative e efficientamento processi, Miglioramento continuo dei flussi di dati e informazioni tra le aree di business